

1.3.2024

Ohjeita työkokeilun tai työhönvalmennuksen aloittavalle

Olet aloittamassa työkokeilun / työhönvalmennuksen, jota Keva tukee ammatillisena kuntoutuksena. Jotta kaikki sujuisi mutkattomasti, lue tämä ohje huolellisesti.

Tämä ohje on voimassa 1.3.2024 alkaen ja tarkistetaan vuosittain.

Täytettävät lomakkeet

Sopimus työkokeilusta / työhönvalmennuksesta

Työkokeilun / työhönvalmennuksen alkaessa esihenkilön ja sinun tulee täyttää ja hyväksyä sopimus työkokeilusta.

Täyttäkää ja palauttakaa sopimuslomake vasta, kun työkokeilu / työhönvalmennus alkaa. Saat päätöksen kuntoutusetuudesta, kun lomake on palautettu Kevaan.

Keva lähettää ensin työkokeilun / työhönvalmennuspaikan esihenkilölle linkin sähköiseen turvalomakepalveluun sopimuksen täyttämiseksi ja hyväksymiseksi.

Kun esihenkilö on täyttänyt ja hyväksynyt sopimuksen, saat osoitteesta no-reply@keva.fi sähköpostiisi linkin, josta pääset hyväksymään sopimuksen omalta osaltasi. Kirjaudu turvalomakepalveluun saamastasi linkistä Suomi.fi -tunnistautumisella eli esimerkiksi henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksilla.

Kun olette molemmat hyväksyneet sopimuksen, lomake lähtee Kevaan ja saatte siitä kopion sähköposteihinne.

Lausunto työkokeilusta / työhönvalmennuksesta

Työkokeilun / työhönvalmennuksen päättyessä esihenkilön tulee täyttää lausunto työkokeilusta. Keva lähettää työkokeilun / työhönvalmennuspaikan esihenkilölle linkin sähköiseen turvalomakepalveluun.

Toimeentulo ja vuosilomaoikeus

Palkattomassa työkokeilussa / työhönvalmennuksessa Keva maksaa sinulle kuntoutusrahaa tai kuntoutustukea ja -korotusta. Sinulle ei kerry vuosilomaa tältä ajalta.

1.3.2024

Palkallisessa työkokeilussa / työhönvalmennuksessa Keva maksaa sinulle myönnetyn kuntoutusrahan tai kuntoutustuen ja -korotuksen palkkaa vastaavalta osalta työnantajalle. Sinulle kertyy vuosilomaa tältä ajalta.

Jos sairastut

Ilmoita sairastumisesta aina esihenkilöllesi työpaikan käytäntöjen mukaisesti. Jos sairauspoissaolosi kestää yhtäjaksoisesti yli viikon, ilmoita siitä myös Kevaan.

Ilmoita muutoksista ja ongelmista

Jos et pysty pidentämään työaikaasi tai työssä ilmenee muita haasteita, ota yhteyttä Kevaan mahdollisimman pian.

Jos keskeytät työkokeilun / työhönvalmennuksen, ilmoita siitä välittömästi Kevaan. Täytä tällöin Ammatillisen kuntoutuksen keskeytysilmoitus Omat eläketietosi - palvelussa kohdasta Ammatillisen kuntoutuksen palvelut > Kuntoutusohjelman keskeytys.

Ilmoita meille myös muista muutoksista työkokeiluun / työhönvalmennukseen liittyen. Yhteystiedot löytyvät kohdasta "Yhteystiedot Kevaan".

Kulukorvaukset

Korvaamme sinulle työkokeilusta / työhönvalmennuksesta aiheutuvia kuluja Työeläkevakuuttajat TELA ry:n suositusten mukaisesti.

Korvaukset eivät välttämättä kata todellisia kustannuksia. Korvaukset ovat sinulle verotonta tuloa. Korvauksia tulee hakea kuuden (6) kuukauden kuluessa kustannusten aiheutumisen ajankohdasta.

Matkakulut

Jos olet palkattomassa työkokeilussa / työhönvalmennuksessa: Korvaamme matkakuluja, jos yhdensuuntainen matka kodistasi työkokeilu- tai työhönvalmennuspaikkaan on vähintään 10 kilometriä. Käytämme matkojen pituuk-sien tarkistamiseen Google Maps -reittihakupalvelua.

Matkakorvaus on 0,14 euroa kilometriltä matkustustavasta riippumatta. Korvausta maksetaan toteutuneilta työskentelypäiviltä enintään 720 euroa kuukaudessa.

Työpäivän aikana tapahtuvia matkoja emme korvaa.

Jos olet palkallisessa työkokeilussa / työhönvalmennuksessa: Keva ei korvaa matkakuluja, vaan voit vähentää kulut verotuksessasi.

1.3.2024

Muut kulut

Korvaamme lakisääteisiä kuluja, jos ne ovat välttämättömiä työkokeilun tai työhönvalmennuksen suorittamisen kannalta. Tällaisia voivat olla esimerkiksi hygieniapassi, rikosrekisteriote ja hepatiittirokotus.

Hae kulukorvauksia Omat eläketietosi -palvelussa

Täytä kulukorvaushakemus Omat eläketietosi-palvelussa. Kirjautumisen jälkeen valitse kohta "Hakemusasiat" > "Tee hakemus" > "Muut hakemukset" > "Ammatillisen kuntoutuksen kulukorvaushakemus".

Hae matkakorvausta toteutuneilta työskentelypäiviltä.

Voit hakea korvauksia joko kuukausittain jälkikäteen tai yhdellä kertaa työkokeilun / työhönvalmennuksen päätyttyä.

Keva voi maksaa korvaukset sinulle vasta sen jälkeen, kun esihenkilösi ja sinä olette hyväksyneet sopimuksen työkokeilusta/ työhönvalmennuksesta ja sopimus on saapunut Kevaan.

Jos haluat täydentää hakemusta tai sinulla on kysyttävää, tallenna keskeneräinen hakemus ja lähetä asiasta viesti Omat eläketietosi -palvelussa kohdassa "Viestit" ja valitse aiheeksi "Kulukorvaus". Jatka hakemuksen täydentämistä vasta, kun olet saanut vastauksen kysymykseesi.

Hakemusten käsittelyaika on noin kaksi viikkoa.

Keva perii aiheettomasti maksetut korvaukset takaisin.

Yhteystiedot Kevaan

Työkokeiluun tai työhönvalmennukseen liittyvissä asioissa ota yhteyttä kuntoutusasiantuntijaan, jonka tavoitat parhaiten lähettämällä viestin Omat eläketietosi -palvelussa: valitse kohta "Viestit" ja viestin aiheeksi "Ammatillinen kuntoutus". Tarvittaessa voit myös soittaa Kevan työkykyasioiden palvelunumeroon 020 614 2270.

Kulukorvauksiin liittyvissä asioissa ota yhteyttä lähettämällä viesti Omat eläketietosi -palvelussa. Valitse viestin aiheeksi "Kulukorvaus". Voit myös soittaa kulukorvausten palvelunumeroon 020 614 2880.

Etuuden maksuun ja verotukseen liittyvissä asioissa lähetä viesti Omat eläketietosi-palvelussa. Valitse viestin aiheeksi "Maksussa oleva kuntoutusetuuteni". Voit myös soittaa maksupalvelun palvelunumeroon 020 614 2631.

Omat eläketietosi -palvelu

Omat eläketietosi -palveluun kirjaudut sivulla www.keva.fi/elaketietosi



1.3.2024

Hyvää työkokeilua / työhönvalmennusta!

Ystävällisin terveisin

KEVA
Työkykyratkaisut -yksikkö