25.11.2020

Kevas Suomi.fi-fullmakter – läs närmare anvisningar https://www.keva.fi/sv/arbetsgivare/suomi.fi-fullmakter/

Ärende-kategorin	Fullmaktskod	Beskrivning av full-maktskod	Tilläggsbeskrivning	Avgränsningsidentifierare
			Nyckeluppgifter och enkäter	
Arbetsgivarens tjänster	**Registrering med pensionsförsäkra-res tjänster**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade för fullmaktsgivarens räk-ning ta i bruk pensions-försäkrarens digitala tjänster och godkänna avtalsvillkoren för dem.	Den här fullmakten är avsedd för **personer som får godkänna användarvillkoren** för tjänsten Nyckelupp-gifter samt tillägga den egna organisationen i kontrollor-ganisationerna. Med den här fullmakten kan man – läsa nyckeluppgifter och ladda upp information i tjänsten Nyckeluppgifter – skapa och starta enkäter.	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.
Arbetsgivarens tjänster	**Användning av statistik om arbets-oförmåga**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar granska och jämföra sta-tistik om personalens ar-betsoförmåga och upp-rätthålla uppgifter om ar-betsoförmåga.	Den här fullmakten är avsedd för personer som **använ-der eller uppdaterar arbetsgivarens uppgifter** i tjänsten Nyckeluppgifter. Med den här fullmakten kan man – läsa nyckeluppgifter och ladda upp information i tjänsten Nyckeluppgifter – skapa och starta enkäter.	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.
Arbetsgivarens tjänster	**Förvaltning av statistikuppgifter om arbetsoförmåga**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar upprätthålla uppgifter om arbetsoförmåga.	Den här fullmakten är avsedd för aktörer som **uppdate-rar flera arbetsgivares uppgifter** i tjänsten Nyckel-uppgifter. Med den här fullmakten kan man - ladda ner **flera arbetsgivares** uppgifter i tjänsten Nyckeluppgifter.	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.

Ärende-kategorin	Fullmaktskod	Beskrivning av full-maktskod	Tilläggsbeskrivning	Avgränsningsidentifierare
			Pensionsavgifter	
Arbetsgivarens tjänster	**Granskning av upp-gifter om pensions-avgifter**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar granska alla uppgifter om personalens pensionsav-gifter.	Den här fullmakten är avsedd för **bokförare** och **den ekonomiska ledningen**. Den här fullmakten ger bred-ast tillgång till alla uppgifter som är känsligast med tanke på dataskyddet. Med den här fullmakten kan den befullmäktigade – läsa uppgifter om den lönebaserade avgiften inklusive fall av arbetsoförmåga som påverkat avgiften – läsa uppgifter om individuella inkomster på basis av vilka den lönebaserade avgiften fakturerats – läsa individuella uppgifter om den pensions-utgiftsbaserade avgiften – läsa individuella uppgifter om den förtids-pensionsutgiftsbaserade avgiften	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.
Arbetsgivarens tjänster	**Granskning av uppgifter om in-komstbaserade pensions-avgifter**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar granska uppgifter om personalens inkomstba-serade pensionsavgifter.	Den här fullmakten är avsedd för **löneräknare**. Med den här fullmakten kan den befullmäktigade – läsa uppgifter om den lönebaserade avgiften exklusive fall av arbetsoförmåga som påverkat avgiften – läsa uppgifter om individuella inkomster på basis av vilka den lönebaserade avgiften fakturerats – läsa allmänna uppgifter om den pensionsutgifts baserade avgiften – läsa allmänna uppgifter om den förtidspensions utgiftsbaserade avgiften	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt inkomstbaserade pensions-avgifter förleden 20 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod + M (kom-mun) förleden 25 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod + M (kyr-kan) förleden 30 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod + M (sta-ten)

				ELLER Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.
Arbetsgivarens tjänster	**Granskning av uppgifter om pensionsavgifter som grundar sig på arbetsoförmåga**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar granska uppgifter om personalens pensionsavgifter som grundar sig på arbetsoförmåga.	Den här fullmakten är avsedd för **personalledningen** och **samordnare för arbetsförmågan**. Med den här fullmakten kan den befullmäktigade – läsa uppgifter om den lönebaserade avgiften inklusive fall av arbetsoförmåga som påverkat avgiften – läsa individuella uppgifter om den pensionsutgiftsbaserade avgiften – läsa individuella uppgifter om den förtids_ pensionsutgiftsbaserade avgiften	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.
Arbetsgivarens tjänster	**Granskning av faturamottagarens uppgifter om pensionsavgifter**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade granska allmänna uppgifter om pensionsavgifter och fakturerade löneuppgifter för en personalgrupp som har definierats av fullmaktsgivaren.	Den här fullmakten är avsedd för **ansvariga för betalningsställe**. Med den här fullmakten kan den befullmäktigade – läsa uppgifter om den lönebaserade avgiften exklusive fall av arbetsoförmåga som påverkat avgiften – läsa uppgifter om individuella inkomster på basis av vilka den lönebaserade avgiften fakturerats enbart för det egna betalningsstället. Den här fullmakten kan avgränsas enligt betalningsställe.	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt inkomstbaserade pensionsavgifter förleden 20 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod + M (kommun) förleden 25 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod + M (kyrkan) förleden 30 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod + M (staten)

				ELLER Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.
Ärende-kategorin	**Fullmaktskod**	**Beskrivning av full-maktskod**	**Tilläggsbeskrivning**	**Avgränsningsidentifierare**
			Anställningsregistret 2005 - 2018	
Arbetsgivarens tjänster	**Upprätthållande av uppgifter om an-ställningsförhållan-den och löner**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar granska och upprätthålla uppgifter om personalens anställningsförhållanden och löner	Den här fullmakten är avsedd för **löneräknare**. Med den här fullmakten kan man – läsa och uppdatera anställnings- och inkomst-uppgifter för 2005–2018 i anställningsregistret i Kevas webbtjänst för arbetsgivare – ta emot begäran gällande inkomster och slut-datum för anställning i meddelandetjänsten. Den här fullmakten kan avgränsas enligt underorgani-sation.	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt underorganisation förleden 20 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod (kommun) förleden 25 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod (kyrkan) förleden 30 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod **ELLER** Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.

25.11.2020

Ärende-kategorin	Fullmaktskod	Beskrivning av full-maktskod	Tilläggsbeskrivning	Avgränsningsidentifierare
			Arbetsgivarens uppgifter	
Arbetsgivarens tjänster	**Upprätthållande av uppgifter om arbetsgivare**	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar upprätthålla kontaktuppgifter för en arbetsgivare och för kontaktpersoner.	Den här fullmakten är avsedd för personer som **uppdaterar kontaktinformation till kontaktpersonerna i den egna organisationen**. Med den här fullmakten kan man – uppdatera kontaktinformation för den egna organisationen – uppdatera kontaktinformation till kontakt personerna i den egna organisationen och deras arbetsuppgifter.	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.
			Meddelande	
	Mottagning av uppgift om beslut om invalidpension	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar ta emot uppgifter om personalens invaliditets-, delinvalid- och arbetslivspensioner.	Den här fullmakten är avsedd för **mottagare av arbetsgivarens brev.** Med den här fullmakten kan man – i meddelandetjänsten läsa besked om invalid-, delinvalid- eller arbetslivspension som beviljats en anställd.	Ärendefullmakten kan avgränsas enligt underorganisation förleden 20 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod (kommun) förleden 25 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod (kyrkan) förleden 30 + arbetsgivarkod + betalningsställets kod **ELLER** Ärendefullmakten kan avgränsas enligt arbetsgivare när det är fråga om flera arbetsgivare som har samma FO-nummer. 99+arbetsgivarkod.

	Behandling av rehabiliteringsärenden	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar behandla dokument som gäller personalens rehabilitering.	Den här fullmakten är avsedd för **kontaktpersoner för rehabiliteringsärenden**. Med den här fullmakten kan man – behandla dokument som gäller personalens rehabilitering.	
	Behandling av begäranden om information om rehabilitering och invalidpension	Med denna fullmakt kan den befullmäktigade på fullmaktsgivarens vägnar ta emot och besvara begäranden om information om rehabilitering och invalidpension för en arbetstagare.	Den här fullmakten är avsedd för **kontaktpersoner för rehabiliteringsärenden eller kontaktperson i invalidpensionsärenden.** Med den här fullmakten kan man – i arbetsgivarnas meddelandetjänst behandla begäranden som gäller arbetstagarens rehabilitering och invalidpension.	

Suomi.fi-fullmakter enligt arbetsuppgift

Kevas Suomi.fi-fullmakter beviljas till den tjänst som personen behöver på grund av sina arbetsuppgifter
– Nyckeluppgifter och enkäter, Pensionsavgifter, Anställningsregistret och Meddelandetjänsten.

Arbetsuppgift	**Suomi.fi-fullmakt**
Ekonomidirektör/högsta ledningen	Granskning av uppgifter om pensionsavgifter (alla uppgifter i avsnittet Pensionsavgifter) Användning av statistik om arbetsoförmåga (Nyckeluppgifter och enkäter – alla uppgifter i den egna organisationen, enkäter och uppladdning av data) Registrering med pensionsförsäkrares tjänster (om användningsvillkoren för tjänsten Nyckeluppgifter ännu inte har godkänts)
Bokförare	Granskning av uppgifter om pensionsavgifter (alla uppgifter i avsnittet Pensionsavgifter) Användning av statistik om arbetsoförmåga (Nyckeluppgifter och enkäter – alla uppgifter i den egna organisationen, enkäter och uppladdning av data)

Personalledningen, samordnare för arbetsförmågan	Granskning av uppgifter om pensionsavgifter som grundar sig på arbetsoförmåga (avsnittet Pensionsavgifter) Användning av statistik om arbetsoförmåga (Nyckeluppgifter och enkäter – alla uppgifter i den egna organisationen, enkäter och uppladdning av data)
HR	Användning av statistik om arbetsoförmåga (Nyckeluppgifter och enkäter – alla uppgifter i den egna organisationen, enkäter och uppladdning av data)
Löneräknare	Granskning av uppgifter om inkomstbaserade pensionsavgifter (avsnittet Pensionsavgifter) Upprätthållande av uppgifter om anställningsförhållanden och löner (Anställningsregistret, uppgifterna 2005–2018)
Kontaktperson för rehabiliteringsärenden	Användning av statistik om arbetsoförmåga (Nyckeluppgifter och enkäter – alla uppgifter i den egna organisationen, enkäter och uppladdning av data) Behandling av rehabiliteringsärenden (Meddelandetjänsten) Behandling av begäranden om information om rehabilitering och invalidpension (Meddelandetjänsten)
Kontaktperson i invalidpensionsärenden	Användning av statistik om arbetsoförmåga (Nyckeluppgifter och enkäter – alla uppgifter i den egna organisationen, enkäter och uppladdning av data) Mottagning av uppgift om beslut om invalidpension (Meddelandetjänsten) Behandling av begäranden om information om rehabilitering och invalidpension (Meddelandetjänsten)
Den som upprätthåller arbetsgivaruppgifter	Upprätthållande av uppgifter om arbetsgivare (den egna organisationens kontaktuppgifter samt kontaktuppgifter och roller för kontaktpersonerna)
Familjevårdare	Granskning av fakturamottagarens uppgifter om pensionsavgifter + Begränsning av betalningsställe (avsnittet Pensionsavgifter, uppgifterna i fråga om betalningsstället)
Extern leverantör av uppgifter	Registrering med pensionsförsäkrares tjänster – nedladdning av data som inte gäller den egna organisationen till exempel i Palkeet.