

Behandling av personuppgifter i Kevas Inlärningsmiljö och webbkurser som importerats till kundorganisationens plattform

Varför samlar vi in och behandlar personuppgifter?

På grundval av sin lagstadgade uppgift erbjuder Keva digitala lärandetjänster för att minska risken för arbetsförmåga. Tjänsterna är avsedda för personalen, ledningen och cheferna hos Kevas kundorganisationer. Användningen av tjänsten Inlärningsmiljö förutsätter att nödvändiga personuppgifter samlas in från användarna av tjänsten och arbetsgivarens representanter.

Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vi behandlar följande uppgifter:

Tjänsteanvändarens namn och e-postadress

Tjänsteanvändarens organisation

Statistik och analys av användningen av tjänsten per användare

Tjänsteanvändarens svar i tjänsten

Student-ID: e-post eller systemgenererat användar-ID

Keva producerar pseudonymiserad rapporteringsinformation om användningen av tjänsten. Information om kursernas inledande och avslutande enkäter visas inte i rapporterna om antalet användare i gruppen är under fem (5). Andra typer av uppgifter i kurserna rapporteras inte.

Om en kurs som Keva erbjuder har importerats till arbetsgivarorganisationens egen plattform, ser organisationen information om de personer som avlagt kurser antingen via sin egen plattform om kursen används av organisationen som ett SCORM-paket eller i en separat kurshanteringstjänst om organisationen använder kursen som iframe-inbäddning med inloggning. I fråga om de kurser som avläggs i Kevas Inlärningsmiljö får arbetsgivarorganisationen ingen information om de personer som avlagt kurser.

Hur länge förvarar vi personuppgifterna?

Över ett (1) år gamla uppgifter om tjänsteanvändarens aktivitet plus identifieringsuppgifter anonymiseras med tre (3) månaders mellanrum.

Personuppgifter lagras på tjänstens integrationsplattform i sex månader. Användarrätten till tjänsten gäller i två år från föregående inloggning eller beställning av tjänsten.

Varifrån får vi uppgifterna?

Tjänsteanvändarnas e-postadresser fås av arbetsgivarens representant som beviljar användarrätt till tjänsten. Organisationens plattform förmedlar student-ID och namn via SCORM-paket. Övriga uppgifter fås av användarna själva.

Till vem lämnar vi ut uppgifter?

Personuppgifter som hänför sig till tjänsten Inlärningsmiljö lämnas inte ut till utomstående.

Överför vi uppgifter utanför EU/EES?

Vi varken överför eller lämnar ut personuppgifter utanför EU/EES.

Hur skyddar vi dina personuppgifter?

Keva säkerställer en hög nivå av informationssäkerhet i sina system. Systemens informationssäkerhet samt personuppgifternas skydd och integritet säkerställs med tekniska och organisatoriska medel. Sådana är bland annat kryptering av uppgifter, uppdateringar och testning av informationssäkerheten och säkerhetskopiering.

Alla Kevaanställda har undertecknat en sekretessförbindelse som gäller personuppgifter som behandlas som en del av arbetsuppgifterna. Arbetstagarna i de organisationer som behandlar och har åtkomst till Kevas personuppgifter är skyldiga att underteckna en sekretessförbindelse.

Endast de personer som har rätt att behandla uppgifter kommer åt att behandla dem och användarrättigheter till våra datasystem ges i den omfattning som arbetstagarens arbetsuppgifter kräver. Våra datasystem förutsätter användning av personliga användarnamn och lösenord och administrationen av systemet kan följas upp tekniskt. Vi kan spåra användningen av systemet via en logganteckning som kvarstår i systemet efter att det använts.



Används dina uppgifter vid automatiserat beslutsfattande eller profilering?

Automatiserat beslutsfattande eller profilering görs inte i tjänsten Inlärningsmiljö.

Hur kan du kontrollera dina uppgifter?

Du har rätt att granska de uppgifter om dig själv som har sparats i våra system samt rätt att på begäran få kopior av de uppgifter och dokument som gäller dig.

Du kan skicka en begäran om granskning som gäller tjänsten Inlärningsmiljö per e-post till adressen tietosuoja@keva.fi.

Hur kan du kräva att en uppgift om dig ska korrigeras, raderas eller behandlingen begränsas, eller motsätta dig en behandling av uppgifterna?

Förfrågningar och begäranden skickas till adressen tietosuoja@keva.fi.

Om vi nekar till att vidta de åtgärder du begärt har du rätt att hänskjuta ärendet till dataombudsmannens byrå för behandling.

Kontaktuppgifter till dataombudsmannens byrå:

Dataombudsmannens byrå
Postadress: PB 800, 00521 Helsingfors
Telefonnummer: 029 56 66700
E-post: tietosuoja@om.fi

Kontaktuppgifter till den registeransvariga:

Keva
Unionsgatan 43
00087 KEVA
Tfn 020 614 2868

Dataskyddsbud 00087

Keva
Tfn 020 614 2332
E-post: tietosuoja@keva.fi





Skicka ditt meddelande med skyddad e-post via [denna länk](#) för att garantera informationssäkerheten.

